

«ПРИНЯТО»
Общее собрание работников
Образовательного учреждения
Протокол № 1
«29» августа 2016 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Заведующий ГБДОУ детский сад № 11
Е.В. Федоренкова
«01» сентября 2016 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель профсоюзного
комитета ОУ
Т.Н. Лукьянова
« 01 » сентября 2016 г.

Положение
о доплатах, надбавках и других выплатах
стимулирующего характера работников
ГБДОУ детский сад № 11 Красногвардейского района Санкт-Петербурга

Введено в действие: 01.09.2016

Приказ № 47/2-О от 01.09.2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о доплатах, надбавках и других выплатах стимулирующего характера работников ГБДОУ детский сад № 11 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, распоряжением Правительства РФ №2190-р от 26.11.2012 года «Программа поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», Законом Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Санкт-Петербурга», постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 08 апреля 2016 года № 256 «О системе оплаты труда работников государственных образовательных организация Санкт-Петербурга», распоряжением Правительства Санкт-Петербурга от 23.04.2013 № 32-рп «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы образования и науки в Санкт-Петербурге на период 2013-2018 годов», распоряжением Комитета по образованию 31414-р от 07.04.2014 г. «Об утверждении методических рекомендаций по системе оплаты труда работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга», распоряжением Комитета по образованию от 09.08.2013 № 1810-р «Об утверждении примерных показателей эффективности деятельности государственных дошкольных образовательных организаций Санкт-Петербурга» и распоряжением Комитета по образованию от 30.08.2013 № 2292-р «Об утверждении примерных показателей эффективности деятельности педагогических работников, реализующих дополнительные общеобразовательные программы для детей государственных образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию, администраций районов Санкт-Петербурга».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок установления стимулирующих и иных выплат работникам ГБДОУ детского сада № 11 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ), в зависимости от степени их творческого участия в работе, важности решаемых проблем, новизны и эффективности предложенных решений, своевременности и качества выполнения работы и разработано в целях создания условий для развития активности и инициативы работников ГБДОУ, повышения результативности их деятельности, трудовой и исполнительской дисциплины, творческого отношения к труду.

1.3. К стимулирующим выплатам работников ГБДОУ относятся: доплаты и надбавки, премии. К иным выплатам работникам ГБДОУ относятся: материальная помощь.

1.4. Стимулирующие и иные выплаты работникам ГБДОУ выплачиваются в пределах выделенного фонда оплаты труда, а также за счет средств, получаемых в качестве оплаты за осуществление видов деятельности, приносящей доход, осуществляемых в соответствии с Уставом ГБДОУ.

1.5. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда всем категориям работников дошкольного учреждения,

включая совместителей. Установление стимулирующих выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

1.6. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника на основании показателей эффективности деятельности работника.

2. Доплаты и надбавки

2.1. Доплата за платные образовательные услуги работникам ГБДОУ (при наличии) устанавливается за организацию и проведение платных образовательных услуг и выплачивается из средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг.

2.2. Порядок определения размера доплаты за платные образовательные услуги осуществляется в соответствии с «Положением о платных образовательных услугах ГБДОУ»

2.3. Надбавка стимулирующего характера работникам ГБДОУ устанавливается в соответствии с:

- критерии и показателями эффективности деятельности работника (приложения №№ 1-10 к данному Положению)

- положением о комиссии по установлению доплат, надбавок и других выплатах стимулирующего характера работников ГБДОУ детский сад № 11 Красногвардейского района Санкт-Петербурга

2.4. Надбавка устанавливается на месяц или другой установленный период. Размер надбавки работникам ГБДОУ устанавливается в баллах (с денежным весом 1 балла) и (или) процентах к должностному окладу, и не может превышать 200баллов/% в месяц.

2.5. К компенсационным выплатам относятся:

2.5.1. Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда и иными особыми условиями труда устанавливается выплата в размере до 12% базового оклада. Конкретный размер выплаты работникам определяется комиссией по результатам аттестации рабочих мест в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях.

2.5.2. Выплата за работу в ночное время за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов) в соответствии со ст. 154 ТК РФ – 35% от должностного оклада;

2.5.3. Выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – работа оплачивается в двойном размере либо по желанию работника ему может быть предоставлен другой день отдыха в соответствии со ст.113, 153 ТК РФ;

2.5.4. Выплаты работникам при выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных:

- доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей) в соответствии со ст. 151 ТК РФ. Размер доплаты и срок, на который она

устанавливается, определяется с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы – до 100% должностного оклада;

- доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания в соответствии со ст. 151 ТК РФ. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы – не более 100% должностного оклада;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в соответствии со ст. 151 ТК РФ. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы – до 100% должностного оклада.

2.5.5. компенсационные выплаты педагогическим работникам, установленные законодательными актами Российской Федерации или другими нормативно-правовыми актами регионального значения

2.5.6. Доплаты могут суммироваться.

3. Премия

3.1. Премия работникам ГБДОУ выплачивается по результатам работы, исходя из личного вклада работника в общие результаты работы, достижения в труде, новизны и эффективности предложенных решений, высокого коэффициента исполнительской дисциплины, своевременности и качества выполнения работы.

3.2. Размер премии устанавливается в процентах от должностного оклада или в абсолютных величинах пропорционально фактически отработанному времени. Размер премии не может превышать 200% оклада.

3.3. Премии могут быть установлены по результатам работы за месяц, квартал, полугодие, год, а также единовременные премии по итогам выполнения важных заданий, в связи с юбилейными датами (50-летие и последующие пятилетия со дня рождения), профессиональными праздниками и памяtnыми датами.

4. Иные выплаты

4.1. Материальная помощь работникам ГБДОУ может быть выплачена в следующих случаях:

- в связи со смертью близких родственников (родителей, детей, мужа (жены));
- при рождении ребенка;

- в случаях длительной болезни и лечения в стационарном медицинском учреждении, необходимости дорогостоящих лекарственных средств, медикаментов и дорогостоящей операции;
 - в связи с утратой или повреждением имущества в результате стихийного бедствия, пожара, кражи;
 - по другим основаниям, предусмотренным действующим законодательством.
- 4.2. Основанием для рассмотрения вопроса о выплате материальной помощи является личное заявление работника ГБДОУ на имя заведующего с приложением документов, подтверждающих обстоятельства, перечисленные в пункте 4.1 настоящего Положения.
- 4.3. Максимальный размер материальной помощи не может превышать двух должностных окладов.
- 4.4. Материальная помощь выплачивается при наличии экономии фонда оплаты труда ГБДОУ.

5. Порядок назначения стимулирующих и иных выплат

- 5.1. Решение о выплате и о размере стимулирующей и иной выплаты работникам ГБДОУ принимает комиссия по установлению стимулирующих и иных выплат работникам ГБДОУ на основании «Положения о комиссии по установлению доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера работникам ГБДОУ детский сад № 11 Красногвардейского района Санкт-Петербурга».
- 5.2. В случае нарушения работником ГБДОУ трудовой или исполнительской дисциплины заведующий вправе внести предложение об изменении размера стимулирующей и иной выплаты.
- 5.3. Стимулирующие и иные выплаты работникам ГБДОУ выплачиваются на основании приказа заведующего в следующем порядке:
- 5.3.1 Председатель комиссии представляет заведующему протокол с количеством баллов для стимулирующей и (или) иной выплаты работникам ГБДОУ.
- 5.3.2 Главный бухгалтер в срок до 22 числа текущего месяца дает заведующему ГБДОУ справку о сумме стимулирующей части фонда оплаты труда и экономии фонда оплаты труда за прошедший отчетный период к распределению.
- 5.3.3. Заведующий и/или бухгалтер определяет денежный вес (в рублях) балла, производит расчеты и издает приказ.

6. Заключительные положения

- 6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение разрабатываются на Общем собрании работников образовательного учреждения ГБДОУ детский сад № 11 Красногвардейского района Санкт-Петербурга.