

СОВАНО
ник Отдела образования

Коп Т.С. Копенкина
03.03.2017 2017 Г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ № 11

Е.В. Федоренкова
Приказ № 15-О от 31.01.2017 Г.

ПЛАН

мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 11 компенсирующего вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2017 год.

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении пункта плана*
2	3	4	5
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в дошкольном образовательном учреждении			
Разработка и утверждение в соответствии с приказом администрации Красногвардейского района от 30.01.2017 № 9-п «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, на 2017 год» Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детском саду № 11 на 2017 год и согласование его в Отделе образования администрации Красногвардейского района.	Январь-февраль	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В. Федоренкова	<i>Включено</i>
Подготовка и издание приказа по ДОУ «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детском саду № 11». Утверждение (актуализация) перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (наиболее подвержены коррупционным рискам)	Январь-февраль	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В. Федоренкова	<i>Включено</i>

ПЛАН

мероприятий по реализации антикоррупционной политики в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 11 компенсирующего вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга на 2017 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка о выполнении пункта плана*
1	2	3	4	5
1. Организационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в дошкольном образовательном учреждении				
1.1	Разработка и утверждение в соответствии с приказом администрации Красногвардейского района от 30.01.2017 № 9-п «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в государственных учреждениях, находящихся в ведении администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, на 2017 год» Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детском саду № 11 на 2017 год и согласование его в Отделе образования администрации Красногвардейского района.	Январь-февраль	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова	
1.2.	Подготовка и издание приказа по ДОУ «Об организационных мероприятиях по реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детском саду № 11». Утверждение (актуализация) перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (наиболее подвержены коррупционным рискам)	Январь-февраль	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова	
1.3.	Подготовка и издание приказа о назначении ответственного за работу по противодействию коррупции в ДОУ	Январь-февраль	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова	
1.4.	Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности учреждения и создание отчета руководителя о финансово-хозяйственной деятельности учреждения за 2016 год. Размещение отчета на сайте ДОУ.	Раз в полугодие	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова	

1.5.	Осуществление контроля за исполнением постановления Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р «Об утверждении Методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных организаций Санкт-Петербурга».	В течение года	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова/ ответственный за работу по противодействию коррупции Т.Н.Лукьянова	
1.6.	Рассмотрение на заседаниях педагогического совета, совета трудового коллектива работников ДОУ вопросов по противодействию коррупции. Доведение до сведения сотрудников законодательства по противодействию коррупции.	В течение года. По плану заседаний советов.	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова / ответственный за работу по противодействию коррупции Т.Н.Лукьянова	
1.7.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств, получаемых учреждением для выполнения государственного задания	В течение года	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова / заместитель заведующего по АХР Киселева С.А	
1.8.	Контроль за соблюдением действующего законодательства при организации приема, перевода и отчисления воспитанников ДОУ.	В течение года	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова/ ответственный за работу по противодействию коррупции Т.Н.Лукьянова	
1.9.	Контроль за исполнением Закона РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова, председатель контрактной службы	
1.10.	Ведение учета и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащие информацию о фактах	постоянно	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова /	

	коррупционных проявлений со стороны работников ДОУ.		ответственный за работу по противодействию коррупции Т.Н.Лукьянова	
1.11.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупционных проявлений со стороны работников ДОУ. Принятие организационных мер, направленных на предупреждение и пресечение подобных фактов.	По мере поступления обращений	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова / ответственный за работу по противодействию коррупции Т.Н.Лукьянова	
1.12.	Принятие мер по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто (бытовая коррупция)	По мере поступления обращений	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова / ответственный за работу по противодействию коррупции Т.Н.Лукьянова	
1.13.	Актуализация или внесение изменений (при необходимости) в «Положение о доплатах, надбавках и других выплатах стимулирующего характера работников Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 компенсирующего вида Красногвардейского района Санкт-Петербурга». Издание соответствующих приказов. Ознакомление сотрудников ДОУ под роспись с тарификацией на 2017 год.	Август-сентябрь	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова / заместитель заведующего по УВР Э.А.Назарова/представитель ПК Т.Н.Лукьянова	
1.14.	Анализ соответствия нормативно-правовой базы и локальных актов ДОУ требованиям действующего законодательства.	На начало и в течение учебного года	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова	
1.15.	Формирование пакета документов по платным образовательным услугам и предоставление его для согласования в Отдел образования. Контроль за соблюдением действующего законодательства при заключении договоров с заказчиками и потребителями дополнительных платных образовательных услуг.	При организации платных образовательных услуг	организатор дополнительных платных образовательных услуг	
1.16.	Отчет комиссии по доплатам, надбавкам и другим выплатам стимулирующего характера (Открытое заседание комиссии).	1 раз в полугодие (май и январь)	Председатель комиссии Э.А.Назарова	

1.17.	Отчет о работе комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	декабрь	Председатель комиссии	
1.18.	Осуществление контроля за правильным оформлением должностных обязанностей и трудовых договоров: содержание пунктов (строк) по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова	
1.19.	Анализ исполнения плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики. Предоставление аналитической справки в Отдел образования.	декабрь	Администрация ДОУ	
2. Антикоррупционное образование и воспитание воспитанников ДОУ				
2.1.	Разработка и включение в учебный план ДОУ, образовательных программ, модулей, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры воспитанников.	Май-август	заместитель заведующего по УВР Э.А.Назарова	
2.2.	Участие в районных акциях антикоррупционной направленности.	По плану ОО	заместитель заведующего по УВР Э.А.Назарова	
3.Взаимодействие по вопросам противодействия коррупции с родителями воспитанников ДОУ. Обеспечение доступной информации о деятельности ДОУ.				
3.1.	Размещение информации о деятельности учреждения на официальном сайте	ежеквартально	Ответственный за ведение сайта Егорова В.Г.	
3.2.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ при организации работы по противодействию коррупции (в том числе бытовой коррупции). Выборы представителей родительской общественности в органы самоуправления ДОУ (Совет родителей, Комиссия по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений).	сентябрь	Администрация ДОУ	
3.3.	Публичный отчет руководителя ДОУ перед родительской общественностью по вопросам организации финансово-хозяйственной деятельности, поступления и расходования бюджетных средств и средств поступивших в виде благотворительных взносов от физических (юридических	Январь-февраль, сентябрь.	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова Ответственный за ведение	

	лиц) в 2016 году, 2016-2017 уч.году. Размещение отчета на официальном сайте ДОУ.		сайта Егорова В.Г.	
3.4.	Обновление и размещение на информационных стендах и официальных сайтах ДОУ правоустанавливающих документов ДОУ (Устав, лицензия), правил оказания дополнительных платных образовательных услуг в ДОУ, адресов и телефонов по которым граждане могут обратиться в случае проявления коррупционных действий.	На начало и в течение учебного года	Администрация ДОУ	
3.5.	Проведение мониторинга мнения родителей о качестве оказываемых платных образовательных и сопутствующих образовательному процессу услуг.	На начало и окончание учебного года	Администрация ДОУ	
3.6.	Проведение заседаний Комиссии по рассмотрению споров между участниками образовательных отношений.	По мере поступления обращений	Председатель комиссии	
3.7.	Своевременное рассмотрение письменных и устных обращений граждан по вопросам коррупционных проявлений со стороны сотрудников ДОУ. Предоставление, в соответствии с установленными законодательством сроками, информации о принятых в ДОУ мерах.	По мере поступления обращений	Заведующий ГБДОУ № 11 Е.В.Федоренкова / ответственный за работу по противодействию коррупции Т.Н.Лукьянова	