

Договор о практической подготовке

Санкт - Петербург

«01» сентября 20 21 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж № 4 Санкт-Петербурга» (далее - «Организация») в лице директора **Федотовой Елены Юрьевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – «Профильная организация») в лице заведующей **Федоренковой Екатерины Витальевны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка), реализуемая при организации учебной и производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практики (далее – «Практика»), в том числе, удаленно, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронных средств (далее ДОТ и ЭС).

1.2. Практическая подготовка проводится в соответствии с рабочими программами практики в установленные календарным учебным графиком сроки. Количество обучающихся, сроки организации практической подготовки и условия выполнения обучающимися определенных видов работ согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (*Приложение 1*).

1.3. Реализация компонентов рабочей программы практики, согласованных Сторонами в *Приложении № 1* к настоящему Договору, осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (*Приложение 2*).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по программам практики представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации рабочей программы производственной практики;
- организует участие обучающихся в выполнении видов работ, предусмотренных рабочей программой производственной практики;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию практической подготовки в соответствии с рабочей программой практики, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, за соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом руководителю Профильной организации;

2.1.4. установить порядок реализации практической подготовки по программе практики, включая место, продолжительность и период реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки по рабочим программам

практики;

2.1.6. оплатить работу руководителя и педагогических работников Профильной организации по проведению практической подготовки обучающихся при реализации рабочей программы практики, в том числе, организуемой с использованием ДОТ и ЭС, согласно законодательству Российской Федерации.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для проведения практической подготовки обучающихся при реализации рабочей программы практики, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает проведение практической подготовки обучающихся по реализации рабочей программы практики со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4. обеспечить безопасные условия для проведения практической подготовки обучающихся при реализации рабочей программы производственной практики, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых для проведения практической подготовки обучающихся при реализации рабочей программы производственной практики, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда и техники безопасности на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (*Приложение 2* к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. сообщить руководителю по практической подготовке от Организации обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности;

2.2.10. принимать участие в формировании аттестационного листа обучающегося, содержащего сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, а также в подготовке характеристики обучающегося по освоению им профессиональных компетенций в период прохождения практической подготовки в форме практики.

2.2.11. Принимать участие в аттестации обучающихся по итогам практической подготовки в формате практики по профессиональным модулям и в государственной итоговой аттестации выпускников колледжа.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе, о качестве и объеме выполненных обучающимися работ в соответствии с рабочей программой практики, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Юридические адреса и реквизиты сторон

Организация

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное
учреждение «Педагогический колледж № 4
Санкт-Петербурга»
194214, Российская Федерация, Санкт-
Петербург, Костромской проспект, д.46, лит.А
Тел/факс +7 (812) 246 30 88
E-mail: kollege4@mail.ru

Профильная организация

Государственное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 11
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
195176, Санкт-Петербург, Российская Федерация,
проспект Металлистов, дом 82, корпус 2, литер А
Тел. +7 (812) 226-66-90, +7 (812) 225-11-00
e-mail: oo-dou-11@yandex.ru

Директор

М.П.



/Федотова Е.Ю./

Заведующая



/Федоренкова Е.В./

Спецификация

Санкт-Петербург

_____.202__

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж № 4 Санкт-Петербурга» (далее – «Организация»), в лице директора **Федотовой Елены Юрьевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 11 Красногвардейского района Санкт-Петербурга (далее – «Профильная организация») в лице заведующей **Федоренковой Екатерины Витальевны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", составили настоящую Спецификацию:

Соответствие практической подготовки рабочим программам практики (указать УП, ПП и реквизиты РПП)	Кол-во часов	Сроки УП, ПП в соответствии с календарным учебным графиком (вся практика на календарный год)	Количество обучающихся (на каждую практику)	Условия выполнения обучающимися определенных видов работ (созданы условия для выполнения работ в соответствии с РПП)
УП.03.01 Ознакомительная практика	36	ленточно (январь – июнь)	5-10 человек по графику	в соответствии с РПП
УП.03.02 Ознакомительная практика (подготовка к летней практике)	36	ленточно (январь – июнь)	5-10 человек по графику	в соответствии с РПП
ПП.03.01 Производственная практика по профилю специальности	72	ленточно (январь – июнь)	5-10 человек по графику	в соответствии с РПП
ПП.03.02 Производственная практика по профилю специальности (летняя практика)	108	погружение (июнь)	5-10 человек по графику	в соответствии с РПП
ПП.03.01 Производственная практика по профилю специальности	96	ленточно (сентябрь - декабрь)	5-10 человек по графику	в соответствии с РПП
УП.04 Практика наблюдений (по профилю специальности)	36	погружение (январь-февраль)	5-10 человек по графику	в соответствии с РПП
ПП.04 Производственная практика по профилю специальности	36	погружение (январь-февраль)	5-10 человек по графику	в соответствии с РПП
Преддипломная практика	144	погружение (апрель-май)	5-10 человек по графику	в соответствии с РПП

1. Практическая подготовка проводится в соответствии с рабочими программами практики в установленные календарным учебным графиком сроки.

2. Количество обучающихся, проходящих практическую подготовку в соответствии с рабочими программами практики, согласованы Сторонами.

3. Виды работ, которые выполняются обучающимися, проходящими практическую подготовку в соответствии с рабочими программами практики, согласованы Сторонами.

Директор _____

/Федотова Е.Ю./

Заведующая _____

/Федоренкова Е.В./

М.П.

М.П.

Перечень помещений для осуществления практической подготовки обучающихся и пребывания руководителей по практической подготовке Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Педагогический колледж № 4 Санкт-Петербурга»

№ п/п	Наименование помещения	Этаж, номер кабинета	Ответственный
1	Методический кабинет		
2	Физкультурный зал		
3	Групповые помещения		
4	Музыкальный зал		
5	Кабинет логопеда		

1. Практическая подготовка, осуществляемая в соответствии с рабочими программами практики, осуществляется в помещениях профильной организации по согласованию Сторон.

2. Перечень помещений, задействованных в реализации практической подготовки в соответствии с рабочими программами практики, согласованы Сторонами.

3. Обучающиеся и руководители по практической подготовке от Организации имеют возможность пользоваться помещениями Профильной организации, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения, перечисленными в настоящем Перечне, по согласованию Сторон.

Директор

М.П.



/Федотова Е.Ю./



/Федоренкова Е.В./